

一般演題発表（口演発表・ポスター発表）される先生方へ

日本咀嚼学会第 21 回学術大会における口演発表・ポスター発表の要領は次のようになりますので、よろしくお願い申し上げます。

日本咀嚼学会第 21 回学術大会

大会長 水口俊介

1. 一般演題発表(口演・ポスター)をされる先生方は、次の要領で事後抄録の提出をお願いいたします。

- 1) A4 判用紙の 1 ページ目に演題名、所属、氏名、連絡先住所、電話番号、FAX 番号、メールアドレスを記入
- 2) 2 ページ目から 2,000 字以内で事後抄録をご執筆願います。
- 3) 提出方法・・・jsmshp21@kokuhoken.or.jp まで、上記 Word ファイルをお送り下さい。
- 4) 提出締切・・・10 月 15 日(金)までにお送り下さい。

2. 口演発表要領

- 1) 口演発表の会場は 2F 大講堂となります。
- 2) 既にプログラムは大会 HP で公開されております。ご自身の発表時間をご確認願います。
- 3) 発表される方は、予定時間の 30 分前までに 5F ロビーの PC 受付にお立ち寄りください。その際に試写用 PC で発表データが不具合無く表示されることを確認してください。(9 月 17 日までにお送り頂きましたデータの確認をお願いします。)
- 4) 前演者が登壇後、直ちに次演者席にお着きください。発表時間は、発表 8 分・質疑応答 2 分です。発表終了 1 分前にベルが 1 回、終了時には 2 回鳴りますので、時間厳守でお願いします。進行は座長の指示に従ってください。
- 5) 発表は会場の PC(Win XP)をご利用いただきます。なお、会場設置の PC にコピーしたデータは、発表終了後に事務局にて消去させていただきます。
- 6) 当日の発表方法でございますが演台にモニターを設置させていただきます。ご発表いただく PowerPoint のデータ送りにつきまはしてはワイヤレスマウスで行って頂きます。
- 7) 発表終了後、お預かりした CD-R 等を PC 受付にて返却いたします。必ず当日中にお受け取りください。
- 8) 座長の先生におかれましては、時間通りの進行にご協力下さい。また、10 分前までに次座長席にて待機願います。
- 9) 原則として事前に事務局宛にお送りいただきました口演データの差替えは原則として、当日 8:30~9:00 に 2F PC 受付にお立ち寄りいただき差替えを行っていただくこととなります。その時間帯を過ぎてしまいますと運営上の都合上受付することが出来ませんので容赦ください。

3. ポスター発表要領

- 1) ポスター会場は 2F 講義室 2 となります。入り口のポスター受付にお立ち寄り下さい。
- 2) ポスターパネルは 90 cm×180 cm、そのうち上部の 20 cm は演題番号と演題名、所属発表者名とします。
- 3) 演題番号は大会事務局が演題番号用スペースに掲示します。
- 4) 演題用スペースに演題名、所属および発表者名を表示してください。
- 5) 演題の文字は 2 cm×2 cm 以上、発表者が複数の場合は演者名の前に○をつけて下さい。
- 6) 討論の時間は 2 日(日) 13:00~14:00 です。討論の時間中は事務局の用意したリボンをつけて自分のポスター前を離れないでください。
- 7) ポスターの貼付けは 2 日(土) ~10:00 までに行ってください。
- 8) ポスターの取り外しは 3 日(日) 14:00~15:00 に行ってください。
- 9) ポスターを留めるピンは各自でご用意下さい。

